

# Århus Ungdommens Fællesråd

## Styrelsesmøde

Referat

<b>Tidspunkt</b>	3. februar 2026 Kl. 17.30-20.00	<b>Sted</b>	ÅUF	
<b>Indbudte</b>	Afbud	Til stede	Ikke til stede	Navn
		X		Nina Frøjk Hansen, formand
		X		Stine Borring Alkert, næstformand
		X		Emil Martin Damgaard Christensen, kasserer (indtil kl. 18.30)
		X		Mikkel Bo Kølback, børne- og ungdomskorps
	X			Jacob Hagedorn Hansen, politiske
		X		Stine Aaris Petersen, religiøse
		X		Sille Høgh Birkeland, mellemfolkelige og internationale
		X		Tobias Wisby Tobiassen, øvrige
		X		Sara Springborg, sekretariatsleder
<b>Bilag</b>	1.3 Orientering fra sekretariatet 2.1 Opsigelse af samarbejdsaftale om drift af Børne- og ungebyrådet 2.2 Aarhus i Forening 2.4 Evaluering af kommunalvalgskampagnen Stem Ungt #3 2.8 Program for årsmødeaftenen 2.10 Regnskab 2025 2.11 Budget 2026 Styrelsens møde-handleplan			

## 0. **Formalia**

### 0.1. **Godkendelse af dagsorden**

#### Indstilling:

Styrelsen godkender altid formelt dagsordenen inden starten af mødet.

#### Referat:

Godkendt uden ændringer.

## 1. **Orientering**

### 1.1. **Orientering: Grupperinger**

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver de enkelte styrelsesmedlemmer mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger.

Særlig ansvarlig: Alle

#### Referat:

Korps: Mikkel har været til delegeretmøde i DUF i december, hvor der blev valgt nyt formandskab. Afgående forperson Christine takker for gaven.

Politiske: Der var tværpolitisk skolevalgfest i VU-LAUs lokaler efter skolevalget d. 29. januar.

### 1.2. **Orientering: Formand/FU**

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver formanden mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet.

#### Referat:

Intet nyt

### 1.3. **Orientering fra sekretariatet**

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver sekretariatslederen mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde.

### Referat:

Sara tilføjede til den skriftlige orientering:

- Vifo inviterer til folkeoplysningskonference i Horsens den 24.–25. marts 2026 – det er dyrt (begge dage koster 3100 + overnatning til 1000 kr, enkelt dag 1700), men også relevant: <https://www.vifo.dk/arrangementer/folkeoplysningskonference-2026/>  
Styrelsesmedlemmer tilbydes at deltage 1 dag på ÅUFs regning. Program sendes med referatet ud. Giv lyd til Sara hvis du vil tilmeldes.
- Invitation fra Socialspace: "En samtale om at høre til" med Karl William, Mikkel Mejby og Sandra Pedersen den 12. februar. Sara udleverede invitation på mødet. Vi deler ikke via vores kanaler da det ikke er en samarbejdspartner.
- Praktikstilling i efteråret slået op hos ÅUF. Del gerne: <https://aauf.dk/praktikopslag/>
- Sind Ungdom Aarhus udmeldt, da foreningen er på pause. UFL er også på pause, men fortsætter medlemskabet indtil videre.
- Sara har deltaget i afskedsreception for den afgangende Kulturrådmand i december og tiltrædelsesreception for den nye Kulturrådmand d. 23. januar. Begge har sendt tak for deltagelse og gaver.

## **2. Ledelse**

### **2.1. Opsigelse af samarbejdsaftale om drift af Børne- og ungebyrådet**

#### Indstilling:

Styrelsen drøfter, hvad det betyder for ÅUF, at Børn og Unge hjemtager driften af Børne- og ungebyrådet? Styrelsen beslutter, om vi skal melde noget offentligt ud om vi skal invitere rådmanden for Børn og Unge til en snak.

#### Referat:

Nina fortalte, at vi har modtaget en opsigelse af samarbejdet om Børne- og ungebyrådet. Det er offentliggjort men baggrunden for hjemtagelsen er ikke tydelig. Derfor vil vi gerne melde ud at det ikke er et ønske fra os.

Det er vigtigt at vi melder offentligt ud at det ikke længere er os der varetager driften, men at det er Aarhus Kommune, som har ønsket at hjemtage opgaven.

Nina og Sara kontakter Rådmanden for Børn og Unge for at få et møde. Hvis det er muligt at mødes i den nærmeste fremtid, så venter vi med at melde offentligt ud indtil mødet med Rådmanden.

### **2.2. Orientering: Aarhus i Forening**

#### Indstilling:

Styrelsen får intro til årets kurser fra Aarhus i forening.

#### Referat:

Sara udleverede en oversigt. Alle kurser kan findes på siden aarhusiforening.dk og som begivenheder på vores facebookside. Vi laver en oversigt som printes til årsmødet.

Sara fortalte om arbejdet med nye kursuserformer. I første omgang tester vi korte webinarer af en halv time inden for samme emner. De kommer op på hjemmesiden efter vinterferien.

Vi har også som noget lavet aftale med Frivilligcenter Aarhus om tre ledelsesmoduler i foråret. Information er lige på trapperne.

### **2.3. Beslutning: Reklame på busstoppestederne**

#### Indstilling:

Styrelsen besluttede på sidste styrelsesmøde, at vi undersøger, om vi kan finde andre steder at reklamere, for at have nogle priser at sammenligne med. Fx private husmure, letbanestop, stilladser, havnepladsen, Firmasport. Sara har undersøgt, om vi selv må bestemme hvilke busstoppesteder, hvis vi går med den løsning samt spurgt Frivilligcenteret om de har erfaring med busstoppestedreklamer. Styrelsen drøfter og beslutter, hvilken løsning vi vil gå videre med.

#### Referat:

Sara gav status på de muligheder der er kommet frem siden sidste møde:

Efter beslutningen på sidste styrelsesmødet om at undersøge, om der var alternativer til den meget dyre løsning med kampagne på busstoppestederne, har Sara fundet ud af, at ÅUF via kommunen har mulighed for gratis at ønske brug af 80 kommunale plakatstandere i en uge pr. kvartal. Kommunen vurderer at det koster 8000 kr. for tryk af plakaterne. Jeg har ansøgt om en uge i foråret allerede, da der var deadline inden styrelsesmødet, men vi får først svar lige efter mødet. Er det et negativt svar, kan vi enten gå tilbage til en kommerciel løsning, eller vi kan prøve igen i næste kvartal.

Hvis styrelsen ønsker at gå med den kommercielle løsning, har jeg hentet et tilbud fra AFA, som har de resterende plakatstandere i byen og letbanestop. De er også ret dyre – 40.000 kr + moms for 10 standere i 2 uger, men billigere end tilbuddet fra Media360 som havde busstoppestederne – 60.000 kr + moms.

Derudover har jeg lavet aftaler om kampagne på skærmene i bibliotekerne, svømmehaller, skøjtehallen og foreningshuset på Fjordsgade. Her kan vi lave et slide med billede, tekst og QR-kode, som gratis bliver vist til besøgende i de uger vi ønsker. Det koster ikke noget ud over koordineringen, men rammer en masse børn og forældre.

Styrelsen besluttede at sekretariatet kan gå i gang med at udforme grafik til plakatstandere og skærmene.

Sara skriver en orientering på mail, når vi har fået besked om de kommunale standere. Plan B kan enten være at søge de kommunale standere i 3. kvartal eller at booke på kommercielle vilkår hos AFA.

#### **2.4. Orientering og drøftelse: Evaluering af kommunalvalgskampagnen Stem Ungt #3**

##### Indstilling:

Punktet blev udskudt fra sidste møde, da kampagnen først blev evalueret med deltagerne dagen efter. Sara giver en kort status på kampagne, og styrelsen drøfter, hvad vi kan tage med til fremtidige indsatser.

##### Referat:

Sara gav en status.

Emil: Videoerne fungerede godt. Men de skal laves inden valget, så de kan komme tidligere ud.

Events kan foreningerne også selv lave. Vigtigt at have fokus på debatter, da det er noget af det vi kan bidrage med at organisere på tværs af foreningerne.

#### **2.5. Velkomst til de nye Folkeoplysningsudvalgsmedlemmer**

##### Indstilling:

På byrådsmødet d. 14. januar blev det offentliggjort, hvilke politikere der kommer til at sidde i Folkeoplysningsudvalget de næste fire år. Skal vi sende en hilsen fra ÅUF.

##### Referat:

Byrådsmedlemmer i Folkeoplysningsudvalget:

- Jesper Kjeldsen
- Sarah Jarsbo
- Lotte Friis Böing
- Mathilde Dueholm
- Nanna Lippert Troelsen
- Peter Sporleder

Styrelsen besluttede at sende en velkomstmail til de nyvalgte byrådsmedlemmer af folkeoplysningsudvalget. Sara inviterer de nye til besøg på sekretariatet.

Sara spørger om vi må komme på et besøg på et møde og fortælle om ÅUF.

Sara og Nina aftaler hvordan og hvornår.

#### **2.6. Beslutning: Udpegning af ekstern tillidsperson**

##### Indstilling:

I ÅUFs samværspolitik er det fastlagt, at styrelsen på sit sidste møde inden årsmødet udpeger en ekstern tillidsperson, som man kan gå til, hvis man har en oplevelse i ÅUF-regi, som man ikke ønsker at involvere ledelsen i ÅUF i. Den eksterne tillidsperson er pt formanden for Idrætssamvirket i Aarhus. Styrelsen drøfter og beslutter om denne kan genudpeges. Se samværspolitikken i sin helhed her på siden: <https://aauf.dk/samvaerspolitik/>.

#### Referat:

Sara har spurgt formanden fra Idrætssamvirket om han ønsker genudpegning, og det gør han gerne. Styrelsen besluttede at genudpege formanden for idrætssamvirket til ekstern tillidsperson.

### **2.7. Drøftelse og beslutning: Årsmøde 2026**

#### Indstilling:

Sara giver en orientering om planlægning af årsmødet, herunder status på tilmeldinger, og om der er indkommet forslag – der er deadline for forslag 5. februar.

#### Referat:

Sara orienterede om at:

- Status er 51 tilmeldte. Heraf 7 gæster.
- Styrelsen besluttede at rykke fristen officielt til d. 15.2. kl. 23.59
- Nina foreslår at vi tager op i den kommende styrelse om vi skal rykke tilmeldingsfristen tættere på årsmødet.
- Claus der var i praktik hos ÅUF sidste år kommer og spiller til en fællessang til start.
- Der er ikke kommet forslag endnu.

### **2.8. Orientering: Program for årsmødeaftenen**

#### Indstilling:

Styrelsen gennemgår programmet for årsmødeaftenen.

#### Referat:

Sara orienterede om tidsplanen. Se særskilt bilag.

### **2.9. Beslutning: Fordeling af ansvarsopgaver på Årsmødet**

#### Indstilling:

Styrelsen fordeler arbejdsopgaverne på Årsmødet.

Øvrige opgaver ligger hos formand og dirigenter.

#### Referat:

Fordeling af opgaver:

- Optagelse af ny medlemsforening: Stine Aaris
- Fremlæggelse af arbejdsprogram: Nina og Mikkel
- Fremlæggelse af årsregnskab og budget: Emil
- Fastsættelse af kontingent for 2027: Emil
- Indstilling af FU: Tobias
- Indstilling af revisorer: Tobias

### **2.10. Beslutning: Regnskab 2025**

#### Indstilling:

Emil og Sara præsenterer det reviderede årsregnskab. Styrelsen godkender årsregnskabet for 2025 med underskrifter, som herefter fremlægges til godkendelse på Årsmødet.

#### Referat:

Sara og Emil fremlagde regnskabet.

Styrelsen godkendte regnskabet.

### **2.11. Beslutning: Budget 2026**

#### Indstilling:

Styrelsen vedtager budget på indstilling fra Emil og Sara for 2026.

Referat:

Styrelsen godkendte budgettet med den ændring at arbejdsprogrammet får budget på 70.000 kr. Kolonnerne stilles anderledes op. Så regnskab 2025 og budget 2025 står ved siden af hinanden.

**2.12. Drøftelse: Evaluering af styrelsesåret**

Indstilling:

Styrelsen evaluerer på styrelsesåret og samarbejdet og reflekterer over, hvad der er gået godt og skidt. Styrelsen kan overveje at give nogle anbefalinger videre til den kommende styrelse. Styrelsen kan overveje om dele af punktet skal tages uden sekretariatslederen.

Referat:

Styrelsen evaluerede mødet.

Det fungerede godt med online møder, når det var nødvendigt.

Dejligt med opbakning til de sociale arrangementer

**3. Eventuelt**

**3.1. Orientering:**

Indstilling:

Tak for indsatsen til Silje og Stine Alkert, som ikke genopstiller.