

Århus Ungdommens Fællesråd

Styrelsesmøde

Referat

Tidspunkt	3. oktober 17.30-20.00		Sted	Hos ÅUF	
Indbudte	Afbud	Til stede	Ikke til stede	Navn	
		X		Nina F. Hansen, formand	
		X		Ida Binderup, næstformand (online)	
	X			Stine Borring Alkert, kasserer	
		X		Rune Kløve Junge, børne- og ungdomskorps	
		x		Simone Vestergaard Laursen, politiske (online)	
		x		Stine Aaris, religiøse	
	X			Holger Randel Dige Pedersen, mellemfolkelige og internationale	
		X		Tobias Wisby Tobiassen, øvrige	
Bilag		X		Sara Springborg, sekretariatsleder	
		X		Thereza Smidt, studentermedhjælp (deltog i pkt. 2.4.)	
	1.3 Orientering fra sekretariatet 2.2 Invitation til at deltage ved en indledende workshop vedr. Demokrati og Medborgerskabsugen i Børn og Unge 2.3 #6 Festival for børns rettigheder 1. juni 2.4 Status på Strategi 2022-2024 2.5 Status på Arbejdsprogram 2023 2.10 Hørings svar til ny politik for Borgerservice og Biblioteker 2024-2032 2.11 Nikotinfrie foreningsmiljøer				

Velkommen til Katrine, som er startet som ny studentermedhjælp på sekretariatet. Katrine skal arbejde med kommunikation og administration.

0. Formalia

0.1. Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Styrelsen godkender altid formelt dagsordenen inden starten af mødet.

Referat:

Dagsorden blev godkendt uden ændringer.

1. Orientering

1.1. Orientering: Grupperinger

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver de enkelte styrelsesmedlemmer mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger

Særlig ansvarlig: Rune

Referat:

Korps: Rune fortalte, at arrangementet FDF og Spejderne i Tivoli gik rigtig godt. Det blev afviklet d. 23.-24. september. Der er en god forankring af frivillige, og der var en høj kvalitet i aktiviteterne. For første gang havde de lejet hele Tivoli, og det fungerede godt. Planen er at holde arrangementet igen om to år.
Øvrige: Tobias fortalte, at Einherjerne har holdt kisteworkshop, hvor man kan bygge en kiste til opbevaring af ting.

Mellemfolkelige: Stine fortalte, at de måtte aflyse en sommerhustur for de frivillige i DFUNK pga. manglende budget. I stedet bliver det en tur til Tivoli Friheden.

Politiske: Simone fortalt, at VU havde landsstævne i weekenden, og der er valgt ny landsformand.

1.2. Orientering: Formand/FU

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver formanden mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet. Nina orienterer om FUs beslutninger om invitation til workshop om medborgerskabsugen i Børn og Unge-forvaltningen, virksomhedspraktik, velkommen til vikarierende rådmand for Kultur og Borgerservice, og arbejdet med Sports- og Fritidspolitikken.

Referat:

Nina orienterede om at:

- Simone er i virksomhedspraktik i ÅUF i uge 39 og 40.
- Sara har sendt e-mail med velkomsthilsen fra styrelsen til Mahad Yussuf, som er vikarierende Rådmand for Kultur og Borgerservice.
- Chef for Sport og Fritid, Heidi Frostholt, har kvitteret for modtagelsen af vores input til arbejdet med Sports- og Fritidspolitikken. Der er ikke taget yderligere skridt til samarbejdsprojekter endnu, og derfor har vi det ikke på som selvstændigt punkt.
- Invitation til workshop om medborgerskabsugen har fået sit eget punkt (2.2), og behandles der.
- Hun (Nina) deltog i paneldebat på Vifos konference om Folkeoplysning d. 26.-27. september. Debattens tema var folkeoplysningspolitikkerne i kommunerne, og hvilken betydning de har i praksis.

1.3. Orientering fra sekretariatet

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver sekretariatslederen mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde.

Referat:

Sara tilføjede til den skriftlige orientering:

- Der var kun 32 kandidater til 31 pladser i Børne- og ungebyrådet, og det betød at vi valgte at holde fredsvalg. Positivt er det at de unge kommer fra mere end 20 forskellige skoler og ungdomsuddannelser. Vi har valgt alligevel at sende de unges valgvideoer ud til skolerne og opfordre til at lærerne præsenterer de nye medlemmer og deres mærkesager. Vi skal evaluere processen med vores samarbejdspartnere i Børn og Unge, for det har været en stor udfordring at finde kandidater de sidste mange år.
- Status studietur i morgen d. 3. oktober: Der kom afbud fra Rådmand for Børn og Unge i sidste uge. Så turen bliver for 3 medlemmer af Folkeoplysningsudvalget, og 5 styrelsesmedlemmer fra ÅUF.
- Budgetforlig for 2024 blev indgået fredag d. 22. sept. Forliget kan læses her: <https://www.aarhus.dk/demokrati/kommunens-oekonomi/budget/budget-2024/#1>

Jeg har kigget det igennem, og på vores område synes jeg dette er interessant:

- o der er ikke afsat ekstra midler til fritidspasset i denne omgang – tværtimod tages der af overskydende midler fra fritidspasset til initiativer for grønlandske studerende.
- o der afsættes penge til at styrke ungemiljøet ved UKH med en værtsfunktion.
- o der skal laves en analyse af behovet for idræts- og outdoorfaciliteter, da det anerkendes at der fortsat er behov for at udbygge idrætsfaciliteterne. Analysen skal ligge klar til næste års budgetforhandling.
- o der skal i alt spares 12. mio. i Kultur og Borgerservice.
- ÅUF har modtaget invitation til Naturmødets temadag d. 28. oktober i Aarhus: "Hvordan sætter unge dagsordenen i #dknatur?" Invitationen sendes med referatet ud. Sara deler på vores sociale medier, da det er indenfor vores indsatsområde grøn bæredygtighed.
- Udmelding af rollespilsforeningen ALEA som er flyttet til Hobro
- Ny mulighed for borgerforslag er blevet en realitet efter beslutning i byrådet. Alle borgere kan lave et forslag på ditforslag.dk. Einherjerne har et af de seks første forslag om toilet på Vestereng. Forslaget skal have 1500 stemmer for at blive behandlet i Byrådet. I skrivende stund har det 59 stemmer (hvilket er flest blandt alle forslagene). Gå gerne ind og stem. Sara sørger for at dele på sociale medier.
- Thereza har kontakt til escape-room om bæredygtighed i Aarhus. Prisen varierer fra 800-1500 kr. På næste styrelsesmøde tager vi op om ÅUF skal lave en ordning, hvor vi kan støtte, at foreningerne bruger dem a la et kursus.

- Sara har fået invitation til interview om "fremtidens kultur- og fritidsliv i Aarhus" fra MKB-direktøren. De arbejder på en ny strategi for Kultur og Borgerservice og vil gerne have input fra vigtige samarbejdspartnere. Jeg deltager i interview d. 31. oktober.
- Ny Ungefirumspulje i Aarhus Kommune på 50.000 skal uddeles live d. 14. december på DOKK1. Puljens formål er at øge trivslen for unge mellem 15 og 25 år ved at skabe bedre mulighed for fritid og fællesskaber.
- Invitation til interessetilkendegivelse fra den nystartede forening Kumulus. Vil vi tilkendegive støtte til projektet, som de kan bruge til fundraising. De to stiftere kommer fra sekretariatet i Sind Ungdom. Vi tager det op som punkt på næste styrelsesmøde.

2. Ledelse

2.1. **Drøftelse og beslutning: Trivselsalliancen**

Indstilling:

Ida præsenterer Trivselsalliancen (<https://www.trivselsalliancen.dk/>). Styrelsen drøfter og beslutter, om ÅUF skal spørge om at være med i Trivselsalliancen.

Referat:

Ida fortalte, at Trivselsalliancen er en bevægelse, som består af en række foreninger. Fokus er på at bekæmpe den stigende mistrivsel blandt børn og unge. Der bliver en temadag i januar. ÅUF kan vise opbakning til bevægelsen og vise, at vi også synes, at trivsel er vigtigt ved at være med.

Styrelsen besluttede, at vi går videre med at spørge Trivselsalliancen om samarbejde. Ida og Sara kontakter dem.

2.2. **Beslutning: Invitation til at deltage ved en indledende workshop vedr. Demokrati og Medborgerskabsugen i Børn og Unge**

Indstilling:

ÅUF er blevet inviteret til at deltage ved en indledende workshop vedrørende Demokrati og Medborgerskabsugen 27. oktober kl. 14-16. FU har takket ja til invitationen, og styrelsen beslutter, hvem der skal repræsentere ÅUF.

Referat:

Sara fortalte kort om forhistorien og at workshoppen er fredag d. 27. oktober fra 13-15 i Generationernes Hus på Aarhus Ø.

Styrelsen besluttede, at Sara melder tilbage at vi gerne vil være med, men at vi ikke kan d. 27.

2.3. **Evaluering og beslutning: #6 Festival for børns rettigheder 1. juni**

Indstilling:

Sara giver en status på årets festival for børns rettigheder, og styrelsen evaluerer arrangementet. Derudover beslutter styrelsen om ÅUF skal være med i 2024.

Referat:

Sara orienterede om evalueringsmøde med samarbejdspartnerne fra VIA og ÅFO. Der var enighed om, at projektet giver mening hele vejen rundt, og at vi fortsætter med samarbejdet i 2024. VIA kender allerede semesterplanen for foråret, og vi besluttede derfor at festivalen kommer til at foregå d. 4. juni. Vi styrker viden til de studerende om børnerettighederne via samarbejde med Børns Vilkår.

Styrelsen besluttede, at vi gerne vil deltage igen i 2024, og at vi gerne vil give det tilskud på 3000 kr., som vi plejer at give.

2.4. **Drøftelse: Udkast til bestyrelsesmateriale (#1 Uddannelse af foreningernes ledelser)**

Indstilling:

Thereza fremlægger første udkast til bestyrelsesmaterialet, og styrelsen har mulighed for at give feedback og komme med input, inden det færdiggøres.

Referat:

Thereza fortalte om materialet, som er målrettet bestyrelserne i medlemsforeningerne.

Input fra styrelsen til materialet:

Det ser helt overordnet megafedt ud. Godt arbejde!

- Overskriften "typiske faldgruber" er misvisende, da punkterne ikke er faldgruber.
- Husk ikke at bruge forkortelser. Fx skriv generalforsamling i stedet for GF.
- S. 3: FDF har lavet et godt værktøj "kredsens fortælling", som kan bruges som inspiration til den gode fortælling om foreningen. Det ligger offentligt tilgængeligt, og vi kan linke til det i teksten.
- S. 4: "Stå til regnskab" er en lidt hård vending.
- S. 6: Aktivitetsstøtte mangler på listen og tilskudsmuligheder.
- S. 6: "Ansættelsespolitik" og "lønpolitik" er ikke nødvendig
- S. 6. "it-politik" og "samtykkeerklæring til foto og video" kan slås sammen med punktet om samværspolitik.
- Tilføjes til punkterne "Diversitet" + "første møde": Medlemmerne kan fortælle hvordan de vil tiltales.
- Husk at skrive formand/forkvinde/forperson i teksten, og opfordre til at man også overvejer det i foreningen.
- Ideer til liste over faldgruber: glemme at sætte sluttidspunkt. Glemme at aftale næste møde. Gå over tid.
- Skabelonerne skal ligge som wordfiler, så foreningerne kan redigere i dem. Husk at skrive at de skal tilpasses foreningen.
- Skabelon til dagsorden:
 - o erstat dirigent med ordstyrer.
 - o Evaluering behøver ikke være et fast punkt. Men kan være en del af status.
 - o Husk at rette i klokkeslettene.
 - o Status på bestyrelsesmedlemmerne – fint, men det skal holdes kort
 - o Lav kolonne med plads til referatet i dagsordenskabelonen.
- Ideer til layout
 - o Overskueligt
 - o Gerne billeder
 - o Bokse til selv at skrive mere/egne noter.
 - o Hvordan kan vi redigere i det løbende?
 - o Når det skal layoutes, så træk gerne de ti vigtigste råd + faldgruber frem og en oversigt over indhold.

Sara vender input med Thereza, og derefter laver Thereza udkast klar til styrelsens godkendelse, inden det ryger til layout. Sara laver aftale om layout. Udkast sendes med referatet ud, og yderligere kommentarer er velkomne.

2.5. Drøftelse: Status på Strategi 2022-2024

Indstilling:

Nina giver en status på Strategi 2022-2024

Referat:

Sara har lavet en kort skriftlig status der lægger op til drøftelse i styrelsen. Se spørgsmål i bilaget. Styrelsen besluttede, at spørgsmålene drøftes i arbejdsgruppen for arbejdsprogrammet, så de kan omsettes til konkrete punkter i arbejdsprogrammet for næste år.

2.6. Drøftelse: Status på Arbejdsprogram 2023

Indstilling:

Nina giver en status på arbejdsprogram 2023. Styrelsen drøfter om der er nogle arbejdsprogrampunkter, som skal have yderligere opmærksomhed.

Referat:

Vi er godt i gang med de fleste punkter i arbejdsprogrammet. Men vi har udskudt at starte et grønt netværk for medlemsforeningerne. Det skyldes primært, at vi skal have fundet en god ramme, så det giver mening for foreningerne at være med.

Styrelsen besluttede, at sekretariatet undersøger hos medlemsforeningerne, hvad de ønsker af sådan et netværk, og om der er nogen der har lyst til at være med. Punktet tages op på næste møde.

2.7. Drøftelse og beslutning: Arbejdsprogram 2024

Indstilling:

Styrelsen drøfter forventninger til arbejdsprogram 2024. Styrelsen nedsætter en arbejdsgruppe, der skal udarbejde et udkast til arbejdsprogram. Udkastet skal både tage udgangspunkt i styrelsens drøftelse og strategien. Udkastet skal være klar til styrelsesgodkendelse på mødet i november.

Referat:

Ideer til arbejdsprogrammet:

- Ungeinvolvering i EP-valg i juni
- Ny strategi for ÅUF fra 2025
- Udvikle ny designprofil og navn
- Finde medlemmer til foreningernes ledelser/ støtte et øget engagement blandt medlemmerne.
- Arbejdsprogrammet for i år – hvad skal med videre: Gerne fortsætte fokus på børn og unge som ikke er foreningsvante
- Status på strategien.

Styrelsen nedsatte en arbejdsgruppe med: Sara, Nina, Stine Aa, Simone. Mødes inden næste styrelsesmøde. Sara indkalder og skriver i referatet at dem der ikke var med på mødet, er velkomne til at være med. Gruppen melder tilbage til næste styrelsesmøde.

2.8. Drøftelse og beslutning: Årsmøde 2024

Indstilling:

Årsmødet er fastsat til den 29. februar. Sekretariatet har booket Solsalen. Styrelsen drøfter ideer og forventninger til Årsmødet, herunder drøfter hvilke eventuelle gæster og talere der skal inviteres. Styrelsen beslutter, hvem der skal inviteres som dirigenter. Styrelsen nedsætter et årsmødeudvalg, der sammen med sekretariatet arbejder videre med planlægningen.

Referat:

Forslag til talere:

- Det fungerede fint at snakke på tværs af foreninger ved workshoppen på sidste årsmøde. Det må også gerne være på tværs af grupperinger næste år.
- Forslag til temaer:
 - o En taler der kan sætte fokus på grøn bæredygtighed i medlemsforeningerne. Det er en indsats vi stadig kan bruge ny inspiration til. Men spørgsmålet er om medlemsforeningerne er interesserede i at høre mere om det?
 - o Trivsel eller foreningsvante børn og unge.
 - o Medlemsfatholdelse. DUF er i gang med en undersøgelse af frivillighed i ungdomsforeningerne.
 - o Center for Frivilligt Socialt Arbejde: Frivillighed
 - o Tobias husker at vi havde et spændende oplæg, dengang vi havde årsmøde på Møllevangsskolen, om den gavnlige effekt for trivslen af at lave et håndværk.

Forslag til hilsen i Årsmødemappen: Borgmesteren, fokus på unges trivsel.

Styrelsen nedsatte en arbejdsgruppe: Sara, Tobias, Nina, Rune, Stine. Sara indkalder til et møde. Arbejdsgruppen kommer med oplæg til næste styrelsesmøde.

2.9. Drøftelse og beslutning: Proces omkring Anlægspuljen

Indstilling:

Aarhus Kommune uddeler hvert år midler til anlæg i foreningslivet gennem anlægspuljen. ÅUFs sekretariat inviteres til at kvalificere uddelingen med vores viden fra foreningerne. Styrelsen vedtager hvem der deltager i rådmandsmøde d. 22. november kl. 12.00-13.00. De seneste år har det været formanden, repræsentanten fra ungdomskorpene og sekretariatslederen.

Referat:

Styrelsen besluttede at formanden, repræsentanten fra ungdomskorpene og sekretariatslederen deltager på mødet med Rådmanden. Sara giver besked til Sport og Fritid.

2.10. Drøftelse og beslutning: Høringssvar til ny politik for Borgerservice og Biblioteker 2024-2032

Indstilling:

Borgerservice og Biblioteker har sendt udkast til ny politik for 2024-2032 i høring. Politikken har titlen "Med alle mennesker hele livet" og har indsatser inden for temaer som demokrati, kultur og fællesskaber. Frist er allerede d. 5. oktober. FU har derfor bedt Sara om at skrive et udkast til høringssvar fra ÅUF til godkendelse på styrelsesmødet. Styrelsen drøfter og beslutter, om udkastet kan godkendes.

Referat:

Styrelsen vedtog høringssvaret uden ændringer, og Sara sender det ind.

2.11. Drøftelse og beslutning: Nikotinfrie foreningsmiljøer BILAG

Indstilling:

ÅUF og Idrættssamvirket er inviteret som medunderskrivere på et brev til foreningerne i Aarhus om nikotinfrie foreningsfællesskaber – særligt med fokus på de nye nikotinprodukter, som er et stigende problem blandt unge. Initiativtagerne er Rådmand for Kultur og Borgerservice og Rådmand for Sundhed og Omsorg. Styrelsen drøfter og beslutter, om vi vil være medunderskrivere, og om vi vil hjælpe med formidling af brevet til medlemsforeningerne hos os.

Referat:

Styrelsen besluttede, at vi gerne vil være medunderskrivere, og vi gerne vil hjælpe med at distribuere.

2.12. Drøftelse: DUF Delegeretmøde

Indstilling:

ÅUF inviteres hvert år som gæster på Dansk Ungdoms Fællesråds delegeretmøde lørdag d. 2. december. Styrelsen beslutter, hvem der skal deltage. Invitation er endnu ikke udsendt. Styrelsen drøfter om vi vil foreslå en eller flere medlemsforeninger til Årets Ungdomsforening med deadline d. 31. oktober. Styrelsen kommer med forslag til foreninger, som kan indstilles.

Referat:

Sekretariatet foreslår, at vi indstiller Rød-Grøn Ungdom Aarhus, Unge for Ligeværd i Aarhus C og Ungdommens Naturvidenskabelige Forening Aarhus.

Ingen tilmeldte til delegeretmødet fra styrelsen endnu, men alle kan overveje til næste møde. Alle kan også fortsat overveje foreninger til Årets Ungdomsforening. Sendes til Sara.

3. Eventuelt

3.1. Beslutning: Planlægning af julefrokost

Indstilling:

ÅUF holder julefrokost d. 8. december for styrelsen, suppleanter og sekretariatet. Styrelsen nedsætter en planlægningsgruppe til julefrokost.

Referat:

Planlægningsgruppe: Rune og Stine Aa.

Kommende datoer:

Styrelsesmøde 22. november kl. 17.30-20.00

Styrelsesmøde 30. januar kl. 17.30-20.00

Kommende sager: fremgår af møde- og handleplanen.