

# Århus Ungdommens Fællesråd

## Styrelsesmøde

Referat

<b>Tidspunkt</b>	5. december 17.30-20.00	<b>Sted</b>	ÅUFs sekretariat, Fjordsgade Foreningsshus	
<b>Indbudte</b>	Afbud	Til stede	Ikke til stede	Navn
		X		Nina F. Hansen, formand
		X		Ida Binderup, næstformand
		X		Emil Andersen, kasserer
	x			Rune Kløve Junge, børne- og ungdomskorps
		X		Aksel Munk-Hansen, børne- og ungdomskorps, suppleant
		x		Sarah Olesen, politiske
		X		Stine Alkert, religiøse
		X		Peter Holmgaard Jensen, religiøse, suppleant
		X		Maj Vejlgaard, mellemfolkelige og internationale (på zoom)
		x		Tobias Wisby Tobiassen, øvrige (på zoom)
		x		Sara Springborg, sekretariatsleder
		x		Simone Vestergaard, praktikant
<b>Bilag</b>	1.3 Orientering fra sekretariatet 2.3 Undersøgelse af, hvordan ÅUF bedst kan hjælpe foreningerne med at skabe en tryk kultur 2.6 Indkaldelse 2.7 Beretning 2.9 Arbejdsprogram 2023 2.12 Retningslinjer for Særligt Dyrt Materiel i 2023 Møde- og handleplan			

## 0. **Formalia**

### 0.1. **Godkendelse af dagsorden**

#### Indstilling:

Styrelsen godkender dagsordenen.

#### Referat:

Dagsorden blev godkendt uden ændringer.

## 1. **Orientering**

### 1.1. **Orientering: Grupperinger**

#### Indstilling:

De enkelte styrelsesmedlemmer har mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger.

Særlig ansvarlig: Stine

#### Referat:

Peter fortalte om, at LMU i Aarhus har afholdt en weekendlejr med fokus på det sociale i foreningen.

Foredrag og bibeltimer. Der var ca. 30 deltagere.

Tobias fortalte, at Einherjerne som noget nyt tilbyder læderworkshops for medlemmerne.

### 1.2. **Orientering: Formand/FU**

#### Indstilling:

Formanden orienterer om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet. Nina orienterer om arbejde med politiske ungdomsforeninger på studiemesser, seneste nyt fra TV2 Østjyllands. Ida orienterer om jubilæum hos Sager der Samler d. 28. oktober. Rune orienterer evt. om brugermøde om Kongelunden d. 5. oktober. Simone orienterer om møde i Skovbrugerrådet d. 5. oktober.

#### Referat:

Nina fortalte, at FU har drøftet, hvordan vi arbejder videre med at hjælpe de politiske ungdomsforeninger med på studiemesser. FU besluttede, at opgaven gives videre til den nye styrelse. Nina orienterede om, at der er valgt et nyt medlem til bestyrelsen i TV2 Østjylland, og at bestyrelsen har konstitueret sig. Tobias fortalte om repræsentantskabsmødet i TV2 Østjylland i november, hvor direktøren fortalte,

hvor vigtigt det er at unge deltager aktivt i repræsentantskabet, da TV2 Østjylland gerne vil fortsætte fokus på de unge. Næste repræsentantskabsmøde i TV2 Østjylland er d. 13. april. Ida fortalte, at hun deltog kort i jubilæum hos Sager der Samler, hvor hun havde to ÅUF-kopper med som gave. Simone fortalte om møde i Skovbrugerrådet d. 5. oktober, hvor hun deltog som suppleant for Rune.

### **1.3. Orientering fra sekretariatet**

#### Indstilling:

Sekretariatslederen orienterer om nyt siden sidste møde.

#### Referat:

Sara tilføjede til den skriftlige orientering:

- status på foreningskampagnen. Produktion af videoer er i gang.
- Status på anlægspuljen: Sara og Nina deltager i møde med Rådmanden på onsdag d. 7. december.
- Invitation til Nytårskuren i det boligsociale fællessekretariat: finder sted torsdag d. 12. januar kl. 15 - 17 i Basen, Søndervangen 34A, 8260 Viby. Frist for tilmelding d. 1. januar. Giv lyd til Sara hvis du vil deltage for ÅUF.
- DDS Højbjerg Drengene har fået tilskud fra ny klimapulje i kommunen.
- IMCC Aarhus fik en tredjeplads i kåringen af Årets Ungdomsforening hos DUF. De var indstillet af ÅUF.

## **2. Ledelse**

### **2.1. Evaluering: Studietur**

#### Indstilling:

Styrelsen evaluerer studieturen d. 4. oktober.

#### Referat:

Sara har fået positive tilbagemeldinger fra politikerne og fra foreningerne vi besøgte.

Pointer fra drøftelsen:

- Vi kan overveje om besøgene skal være længere, så man har bedre tid til at stille spørgsmål. Men så vil vi kunne nå færre foreninger. Der var mest stemning for korte og effektive besøg, så vi når flest mulige foreninger. Det vigtigste er at skabe nysgerrighed om foreningsarbejdet blandt deltagerne, så gør det ikke noget, man ikke når at få svar på alt.
- Vi kan facilitere en snak mellem deltagerne på busturen, så politikerne og styrelsesmedlemmerne kan få snakket mere.
- Dejligt med engagerede byrådsmedlemmer.
- Styrelsen besluttede, at vi gerne vil lave studietur igen næste år.

### **2.2. Evaluering af Frivilligakademi 2022, som blev aflyst på grund af for få tilmeldte**

#### Indstilling:

Styrelsen drøfter, hvad vi kan lære af Frivilligakademi 2022, som desværre måtte aflyses på grund af kun 3 tilmeldte.

#### Referat:

Sara fortalte, at vi fra sekretariatet har gjort et kæmpe stykke arbejde for at gøre opmærksom på arrangementet. Mange har takket nej, fordi de havde egne arrangementer den weekend. Det er svært at få folk til at komme en hel dag i en weekend. Men mange meldte positivt tilbage om indholdet.

Pointer fra styrelsens drøftelse:

- Emil foreslår at involvere nogle foreninger, som workshopholdere.
- Stine bakker op om at akademiet holder en pause, men foreslår også at overveje at lægge mere af akademiet online.
- Ida foreslår, at vi kan lave det som en kursusrække (evt online), hvor man får et bevis ved årets afslutning for at have deltaget i x antal kurser.
- Tak til Simone for indsatsen med planlægning.

### **2.3. Orientering og drøftelse: #8 Undersøge hvordan ÅUF bedst kan hjælpe foreningerne med at skabe en tryk kultur**

#### Indstilling:

Simone fortæller om den undersøgelse, hun har lavet i oktober og november, og hvilke inputs vi har fået til det videre arbejde med trivsel. Styrelsen drøfter, hvordan vi arbejder videre fx i arbejdsprogrammet for 2023.

#### Referat:

Simone fremlagde pointer fra undersøgelsen:

- Kurser skal integreres i de arrangementer, som foreningen i forvejen har.
- Gerne besøg på et bestyrelsesmøde af en udefra, som kan sætte arbejdet med tryk og trivsel på dagsorden.
- Ønsker om kurser der giver redskaber til at inkludere børn med diagnoser.
- Ønsker om 'brandlukningskursus' – hvad gør man når man står i en svær situation?
- Alle havde samværsplaner, men de fleste brugte dem ikke aktivt.

Pointer fra styrelsens drøftelse:

- Kan vi i ÅUF tilbyde at komme ud på foreningernes bestyrelsesmøder med et lille oplæg og tre spørgsmål til debat?
- Stine foreslår et dilemmaspil, som bestyrelsen kan bruge til at starte drøftelserne.
- Fokus på hvordan samværsreglerne bliver gjort lokale.
- Kan vi have dilemmaspil klar til årsmødet, som kan ligge på bordene?
- Hvordan skaber vi erfaringsudveksling på tværs af foreninger. Vi kan bære erfaringerne ud på tværs af medlemsforeninger og sætte dem i kontakt med hinanden.

### **2.4. Orientering og beslutning: Årsmøde 2023**

#### Indstilling:

Arbejdsgruppen bag Årsmødet orienterer om status på planlægning. Styrelsen vedtager forslag til dato for Årsmøde 2024. På dette møde vedtager styrelsen desuden bilag til Årsmødet, som kommer i efterfølgende punkter: beretning, budget og arbejdsprogram.

#### Referat:

Sara orienterede om at forberedelserne skrider planmæssigt frem.

Næste årsmøde bliver sidste torsdag i februar som sædvanligt. Det er d. 29. februar 2024

### **2.5. Beslutning: Indstilling til formand, næstformand og kasserer**

#### Indstilling:

Det er kutyme, at den afgangende styrelse indstiller forslag til formand, næstformand og kasserer til Årsmødet. Styrelsen drøfter kandidater. Det er muligt at stille op på selve Årsmødet.

#### Referat:

Nina genopstiller som formand, Ida genopstiller som næstformand, Emil genopstiller ikke.

Stine vil gerne høre mere om kassererposten. Hun taler med Sara.

Styrelsen besluttede, at indstille Nina til formand og Ida til næstformand. Styrelsen mailgodkender indstilling til kasserer, hvis der findes en kandidat.

### **2.6. Beslutning: Indkaldelse**

#### Indstilling:

Styrelsen godkender indkaldelse til Årsmøde.

#### Referat:

Styrelsen godkendte indkaldelsen til Årsmødet uden ændringer.

### **2.7. Beslutning: Beretning**

#### Indstilling:

Styrelsen vedtager beretning til godkendelse på Årsmødet.

### Referat:

Nina fortalte, at beretningen er blevet til på baggrund af status på arbejdsprogram 2022 og status på strategien på sidste styrelsesmøde.

Styrelsen godkendte beretningen uden ændringer.

### **2.8. Beslutning: Kontingent**

#### Indstilling:

Styrelsen vedtager, at kontingentet fastholdes på 425 kr.

#### Referat:

Styrelsen besluttede at fastholde kontingentet på 425 kr.

### **2.9. Beslutning: Arbejdsprogram 2023**

#### Indstilling:

Arbejdsgruppen fremlægger forslag til arbejdsprogram 2023. Styrelsen drøfter og godkender arbejdsprogram for 2023.

#### Referat:

Styrelsen godkendte udkast til arbejdsprogrammet. Sara tilføjer tekst til punkt 7 om samvær og sender rundt til mailgodkendelse.

### **2.10. Beslutning: Budget 2023**

#### Indstilling:

FU indstiller til at vedtagelse af budget for 2023 sammen med regnskabet for 2022 udskydes til næste styrelsesmøde. Budgettet kan fortsat nå at ligge klar til Årsmødet, hvor det skal fremlægges til orientering.

#### Referat:

Styrelsen godkendte, at vedtagelse af budget for 2023 udskydes til næste møde.

### **2.11. Beslutning: Dato for opstartsseminar i ny styrelse**

#### Indstilling:

Styrelsen vedtager en dato for opstartsseminar i den nye styrelse, så der er tid til at gå i dybden med planlægning af det kommende år samt lære ÅUF og hinanden at kende. Datoen offentliggøres i årsmødemappen og kommunikeres til styrelseskandidater.

#### Referat:

Styrelsen foreslår at seminaret holdes på en af følgende dage:

D. 12.3 kl. 12.30-17.30

D. 19.3. kl. 12.30-17.30

### **2.12. Beslutning: Retningslinjer og dato for Særligt Dyrt Materiel i 2023 BILAG**

#### Indstilling:

Styrelsen vedtager retningslinjer for uddeling af Særligt Dyrt Materiel-puljen I 2023 samt at deadline for ansøgninger bliver 21. april. Deadline bliver offentliggjort i årsmødemappen

#### Referat:

Nina gennemgik retningslinjerne.

Styrelsen besluttede at godkende retningslinjerne med nedenstående ændringer:

- Punkt 4: Tilføjes "i" i sætningen "Kun aktiviteter der foregår eller udgår fra Aarhus støttes"
- "OBS! For sent indsendte ansøgninger behandles ikke, og mangelfulde ansøgninger samt manglende bilag bevirker, at disse kun behandles, såfremt puljen indeholder fornødne midler." gøres til punkt 7
- Materiellet skal udgøre én samlet enhed. Tilføjes: "Se eksempler på hjemmesiden."

Styrelsen vedtog at deadline for ansøgning bliver d. 21. april 2023.

Brug gerne eksempler i kommunikationen om puljen (på hjemmesiden/facebook)

### **3. Eventuelt**

#### **3.1. Orientering: Julefrokost d. 9. december**

##### Indstilling:

Sara giver en julefrokost-status.

##### Referat:

##### Program:

kl. 16.30 mødes ved Book1 til indendørs minigolf. Møllegade 3A, 8000 Aarhus

kl. 18.30 spisning på sekretariatet (Nina og Rune henter mad i Føtex på Frederiks Alle kl. 18)

Medbring: pakke til pakkespil, yndlingsjulemusik, godt humør.

##### **Kommende datoer:**

Julefrokost fredag d. 9. december

Styrelsesmøde mandag d. 30. januar kl. 17-20

**Kommende sager:** fremgår af møde- og handleplanen.