

Århus Ungdommens Fællesråd

Styrelsesmøde

Referat

Tidspunkt	29. januar kl. 17.30-19.30	Sted	ÅUF N. J. Fjords Gade 2K	
Indbudte	Afbud	Tilstede	Ikke til stede	Navn
		x		Cecilie Hansen, formand
		x		Nina F. Hansen, næstformand
		x		William Holm Barreth, kasserer
		x		Rune Kløve Junge, børne- og ungdomskorps
	x			Camilla Bruhn, politiske
		x		Nicolai Davies, religiøse
		x		Marten Appel, mellemfolkelige og internationale
		x		Tobias Wisby, suppleant øvrige
		x		Sara Springborg, sekretariatsleder
Bilag	1.3 Sekretariatets orientering 2.2 Optagelse af ny medlemsforening 2.5 Kursusplan Aarhus i forening (udleveres på mødet) 2.6 Retningslinjer for udgifter 2.7 Årsregnskab 2018 (eftersendes fredag) 2.8 Budget 2019 (eftersendes fredag) 2.10 Workshops på Årsmødet Styrelsens møde- og handleplan			

0. **Formalia**

0.1. **Godkendelse af dagsorden**

Indstilling:

Styrelsen godkender altid formelt dagsordenen inden starten af mødet.

Referat:

Godkendt uden ændringer.

1. **Orientering**

1.1. **Orientering: Grupperinger**

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver de enkelte styrelsesmedlemmer mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger.

På dette møde orienterer Søren om nyt fra øvrige.

Referat:

Øvrige: Einherjerne har fået godt 80.000 fra aktivitetspuljen i DUF til nye telte og trailer. Einherjerne skal lave rollespilskursus for FDFere i Østjylland.

Korps: FDF Hjørtshøj har fået 90.000 til bouldersten og andre legeredskaber fra aktivitetspuljen i DUF.

Europæisk Ungdom: Der er generalforsamling i næste uge og landsmøde i marts.

PUS: skolevalget er skudt i gang og debatterne kører på skolerne nu. Det organiseres nationalt. ÅUF kan overveje at gå mere ind i skolevalget i Aarhus Kommune næste gang (om to år).

1.2. Orientering: Formand/FU

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver formanden mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet.

Referat:

Udvalget for Samskabelse og Frivillighed arbejder på at færdiggøre anbefalinger til byrådets vedtagelse.

1.3. Orientering fra sekretariatet

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver sekretariatslederen mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde. Vedlagt dagsorden er skriftligt bilag. Sara supplerer orienteringen på mødet om personaleændringer.

Referat:

Sara orienterede om personaleændringer i foåret.

Sara orienterede om status på lokaler til DDS 9. gruppe.

Sara er i dialog med KFUM-Spejderne i Harlev-Framlev, som har fået afslag fra Anlægspuljen. DDS Valhalla gruppe i Brabrand fik tilskud til at bygge en ny spejderhytte til deres ugentlige aktiviteter.

Invitation til foreninger til Frivilligdag på VIA d. 20. marts er sendt ud med nyhedsbrevet.

Invitation fra Børn og Unge til workshop om samarbejdet mellem professionelle og frivillige i Børn og Unge-sektoren. Nina deltager.

2. Ledelse

2.1. Drøftelse: Hvordan kan styrelsesmedlemmerne bringe ÅUF i spil i deres egen medlemsforening?

Indstilling:

Som styrelsesmedlem har man stor indsigt i ÅUF's aktiviteter og services og tilbud til medlemsforeningerne. Ens egen medlemsforening er også det oplagte sted at hente erfaringer og ideer til arbejdet i ÅUF. Styrelsen drøfter, hvordan man som styrelsesmedlem kan bringe ÅUF i spil i sin egen forening? Hvad får foreningen ud af at have et medlem i ÅUF's styrelse? Hvordan kan ÅUF bruge denne direkte adgang til en håndfuld af sine medlemmer?

Referat:

- Den personlige formidling af initiativer og tilbud fra ÅUF til foreningen giver bedre viden om ÅUF i foreningen.
- En styrelsespost giver nogle informationer til foreningen, som man ellers ikke ville opdage.
- En styrelsespost giver foreningen et sted at kunne sende udfordringer og problemer videre til.

2.2. Beslutning: Optagelse af nyt medlem: Folkekirkens Nødhjælps Ungdom Aarhus

Indstilling:

Styrelsen drøfter indstilling af Folkekirkens Nødhjælps Ungdom Aarhus til optagelse i grupperingen mellemfolkelige og internationalt arbejdende foreninger. FU har ikke haft møde forud for styrelsesmøde, og derfor er både indstillingstekst og vedtægter vedlagt til styrelsens drøftelse.

Referat:

Styrelsen besluttede at indstille Folkekirkens Nødhjælps Ungdom Aarhus til optagelse på Årsmødet i grupperingen mellemfolkelige og internationalt arbejdende foreninger. Sara giver dem besked.

2.3. Beslutning: Informationsmøde for Børn og unges grundlovsdag

Indstilling:

Styrelsen beslutter dato for informationsmøde, som skal være kick-off for årets børn og unges grundlovsdag 4. juni. Datoforslag kunne være 25. eller 26. marts.

Referat:

Styrelsen besluttede at informationsmødet bliver d. 26. marts.

2.4. Beslutning: Ny dato for studietur med folkeoplysningsudvalget

Indstilling:

Da den dato styrelsen havde sat for studietur ligger op til Bededagsferien, foreslås det at rykke studieturen til efteråret i forbindelse med udvalgsrådet den 26. september.

Styrelsen drøfter om der eventuelt skal være medlemsbesøg i foråret uanset.

Referat:

Styrelsen besluttede at flytte studieturen til d. 26. september.

2.5. Orientering: Kursusplan 2019 for Aarhus i forening

Indstilling:

Styrelsen får årets kursuskatalog fra Aarhus i forening udleveret.

Referat:

Styrelsen fik kursuskataloget med opfordring til at sprede kendskabet til kurserne.

2.6. Beslutning: Revision af retningslinjer for udgifter

Indstilling:

Styrelsen har vedtaget et sæt retningslinjer for udgifter i ÅUF. Retningslinjerne er senest revideret i marts 2017. Da der ikke længere findes wildcard slettes formuleringen om dette. Intentionen om at den billigste mulige løsning ved brug af offentlig transport skal bruges er fortsat en del af retningslinjerne.

Referat:

Styrelsen vedtog at følge indstillingen.

2.7. Beslutning: Årsregnskab 2018 - BILAG

Indstilling:

Sara og William præsenterer det reviderede årsregnskab. Styrelsen godkender årsregnskab med underskrifter, som herefter fremlægges til godkendelse på Årsmødet.

Referat:

Regnskabet blev godkendt med følgende rettelser: "EDB-omkostninger" ændres til "IT-omkostninger" og linje 28 "vareindtægter vedr. andre indtægter" slettes, da den ikke længere er relevant.

2.8. Beslutning: Budget 2019 - BILAG

Indstilling:

Styrelsen vedtager budget på indstilling fra Sara og William for 2019.

Referat:

Budgetforslaget blev godkendt med ændringen at "Andre aktiviteter (arbejdsprogram)" blev hævet til 100.000 kr. Styrelsen har dermed godkendt forretningsudvalgets forslag til lønregulering for både sekretariatsleder og studentermedhjælpere.

2.9. Beslutning: Indstillinger til Årsmødet

Indstilling:

Det er kutyme at den afgangende Styrelse indstiller forslag til formand, næstformand og kasserer til Årsmødet. Styrelsen drøfter kandidater. Det er muligt at stille op indtil på selve Årsmødet.

Referat:

Styrelsen indstiller Nina som formand. Styrelsen indstiller Nicolai til FU. Alle i styrelsen opfordres til at opfordre mulige kandidater til den sidste post i FU, som kan mail-godkendes og komme med mødematerialet ud.

2.10. Beslutning: Fordeling af ansvarsopgaver på Årsmødet – BILAG

Indstilling:

Styrelsen fordeler arbejdsopgaver på Årsmødet:

- Optagelse af nye medlemmer
- Fremlæggelse af arbejdsprogram
- Fremlæggelse af årsregnskab og budget (kasserer)
- Indstilling af FU
- Indstilling af revisor
- Workshops

Øvrige opgaver ligger hos formand og dirigenter.

Sara giver en orientering om planlægning af årsmødet, herunder status på tilmeldinger og at der indtil videre ikke er indkommet forslag, men deadline er først 7. februar.

Referat:

Der er tilmeldt 5 foreninger – rekord før fristen. I må meget gerne opfordre jeres egne foreninger til at få tilmeldt deres delegerede.

Styrelsens arbejdsopgaver på Årsmødet:

- Beretning: Cecilie
- Optagelse af nye medlemmer: Nicolai
- Fremlæggelse af arbejdsprogram: Nina og Rune
- Fremlæggelse af strategi: Nina og Rune
- Fremlæggelse af vedtægtsændringer: William
- Fremlæggelse af årsregnskab og budget: William
- Indstilling af FU: Cecilie
- Indstilling af revisor: William
- Workshops:
 1. Fastholde og motivere frivillige i foreningen: Marten
 2. Hvad kan vi bruge hinanden til i foreningerne: Rune
 3. Samarbejde mellem foreninger og skoler: William
 4. Rekruttering af nye frivillige: Cecilie
 5. Opstart af nye aktiviteter i foreningen: Nicolai
 6. Pr og kommunikation med omverdenen: Camilla
 7. Samarbejde med aktører i lokalsamfundet: Nina
 8. Medlemskommunikation i foreningen: Tobias

Årsmødemappen sendes ud d. 7. februar, når deadline for forslag er udløbet.

2.11. Orientering: Program for årsmødeaftenen

Indstilling:

Alle styrelsesmedlemmer der kan mødes kl. 15 på Møllevangsskolen og hjælper sekretariatet med de praktiske opgaver. Kl. 17 mødes alle og vi spiser aftensmad og går køreplanen igennem. Årsmødet starter kl. 18.30. Kl. 22 skal vi være ude af Møllevangsskolen og alle styrelsesmedlemmer (genvalgte og afgående) hjælper til med at lukke ned.

Referat:

Styrelsen tog indstilling til efterretning. Tobias kommer efter kl. 17 pga. arbejde.

2.12. Drøftelse: Evaluering af styrelsesåret

Indstilling:

Styrelsen evaluerer på styrelsesåret og samarbejdet, og reflekterer over hvad der er gået godt og skidt. Styrelsen kan overveje at give nogle anbefalinger videre til den kommende styrelse. Styrelsen kan overveje om dele af punktet skal tages uden sekretariatet.

Referat:

Tak for samarbejdet i år 😊

3. Eventuelt

Kommende datoer:

28. februar: Årsmøde

24. marts: styrelsesseminar

Kommende sager:

- Ansættelses/lønpolitik