

# Århus Ungdommens Fællesråd

## Styrelsesmøde

### Referat

<b>Tidspunkt</b>	1. februar 18.00-21.00	<b>Sted</b>	Online	
<b>Indbudte</b>	Afbud	Til stede	Ikke til stede	Navn
		x		Nina F. Hansen, formand
		x		Ida Binderup, næstformand
		x		Nicolai Davies, kasserer
		x		Rune Kløve Junge, børne- og ungdomskorps
		x		Jonas Schouborg Kristensen, politiske
		x		Sofie Birk Hedemann, religiøse
		x		Emil Andersen, mellemfolkelige og internationale
		x		Tobias Wisby Tobiassen, øvrige
		x		Ann Christensen, suppleant øvrige
		x		Sara Springborg, sekretariatsleder
<b>Bilag</b>	Møde- og handleplan 1.3 Orientering fra sekretariatet 2.3 Optagelse af ny medlemsforening 2.9 Regnskab 2020 2.10 Budget 2021			

## 0. **Formalia**

### 0.1. Godkendelse af dagsorden

#### Indstilling:

Styrelsen godkender altid dagsordenen inden starten af mødet.

#### Referat:

Dagsorden blev godkendt uden ændringer.

## 1. **Orientering**

### 1.1. Orientering: Grupperinger

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver de enkelte styrelsesmedlemmer mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger.

Særlig ansvarlig: Jonas

#### Referat:

Politiske: Der er online hygge-møder, men ellers sker der ikke meget på grund af forsamlingsforbuddet

### 1.2. Orientering: Formand/FU

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver formanden mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet. Nina orienterer om TV2 Østjyllands opstartsmøde.

#### Referat:

Nina orienterede om opstarten hos TV2 Østjylland, som tegner til et spændende samarbejde med fokus på unge. Nina fortalte også om arbejdet i ungekriseledelsen.

### 1.3. Orientering fra sekretariatet

#### Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver sekretariatslederen mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde.

### Referat:

Sara orienterede om:

- Kulturudvalget har godkendt en procesplan for udviklingen af den nye Sport og Fritidspolitik. Det er lagt op til brugerinddragelse. Det bliver en vigtig indsats for den kommende styrelse.
- Sport og Fritid har meldt ud, at dispensationerne fra sidste år vedr. tilskud forlænges til januar og februar og evt. længere i år (det skal byrådet beslutte).
- Kontingentopkrævning er sendt ud.
- Julehilsner fra FO-Aarhus, Mundu, Borgerservice og biblioteker, Det Boligsociale Selskab.

## 2. Ledelse

### **2.1. Drøftelse: Den gode velkomst**

#### Indstilling:

Efter Corona-nedlukningen vil mange måske føle sig nye, når aktiviteterne starter op igen. Hvordan kan medlemsforeningerne arbejde med, at nye medlemmer/frivillige/ledere/bestyrelsesmedlemmer føle sig velkomne og har lyst at være med, og hvordan kan ÅUF arbejde med at understøtte dette?

#### Referat:

Ideer fra drøftelsen:

- Tobias: vi kunne lave et hæfte med medlemsforeningerne og lægge dem på biblioteker mv. Det vil mere være rekruttering end velkomst.
- Emil: husk at invitere nye medlemmer til møder i foreningen, ikke kun til arrangementer.
- Rune: hvis vi havde alle penge i hele verden, kunne vi lave reklamer i byrummet for spejderne, rollespillere, med "vi glæder os til at se jer igen når vi åbner". Det kunne også være reklame på facebook/sociale medier.
- Rune: ÅUF kunne lave værtskabsbadges, så det er nemt at se hvem man skal henvendes sig til, og sende dem ud til medlemsforeninger, der er interesserede.
- Nina: Kontakte alle medlemsforeninger og spørge om ÅUF kan hjælpe med noget i forbindelse med genåbningen.

Styrelsen besluttede, at ideerne gives videre til drøftelse i den nye styrelse.

### **2.2. Orientering: Kursusplan 2021 for Aarhus i forening**

#### Indstilling:

Styrelsen får intro til årets kurser fra Aarhus i forening præsenteret. Kataloget har vi i første omgang besluttet ikke at trykke, da det nemt kan vise sig, at kurser skal flyttes online eller flyttes til ny dato. En mulighed er at trykke kataloget til sommer med kurserne for efteråret.

#### Referat:

Alle årets kurser ligger nu på hjemmesiden og Facebook. Efter aftale med fu har sekretariatet ikke lavet et trykt kursus-katalog, da vi dels ikke kan dele det ud på Årsmødet, og der dels kan ske mange ændringer. Styrelsen kan overveje at trykke et katalog for efteråret i stedet. Hjælp gerne med at sprede budskabet om kurserne til de frivillige i jeres netværk, så flest mulig får glæde af de gratis kurser.

### **2.3. Beslutning: Optagelse af ny medlemsforening, Rød-Grøn Ungdom Aarhus BILAG**

#### Indstilling:

Styrelsen behandler ansøgning om optagelse fra Rød-Grøn Ungdom Aarhus.

#### Referat:

Nina gennemgik om Rød-Grøn Ungdom Aarhus lever op til kriterierne for optagelse i ÅUFs vedtægter. Styrelsen besluttede, at Rød-Grøn Ungdom Aarhus indstilles til optagelse på årsmødet.

### **2.4. Beslutning: Forslag fra Aarhus Radikale Ungdom**

#### Indstilling:

Styrelsen behandler forslag fra Århus Radikale Ungdom.

"Jeg skriver, fordi jeg har et ønske til, hvad ÅUF kan investere penge i. Jeg vil gerne bede jer overveje, om ÅUF kan købe en varevogn, som medlemsforeningerne kan låne, ligesom vi kan låne projektorer, kameraer osv. Jeg ved i hvert fald, at Århus Radikale Ungdom, som jeg er formand for, kan have glæde af den i hvert fald to weekender om året, når vi holder Hovedbestyrelsesmøde, og når vi holder hyttetur. Jeg forestiller mig også, at mange andre foreninger kan have glæde af den, både politiske foreninger og alle de andre foreninger. Vi har vel alle et eller andet, der skal transporteres, fra tid til anden."

Referat:

Styrelsen siger tak for forslaget, men besluttede at ÅUF ikke indkøber varevogn pga. af både økonomiske og praktiske udfordringer. Den nye styrelse anbefales at overveje om vi på anden vis kan gøre det nemmere at transportere grej i medlemsforeningerne.

## **2.5. Beslutning: Indstilling til formand, næstformand og kasserer**

Indstilling:

Det er kutyme, at den afgående styrelse indstiller forslag til formand, næstformand og kasserer til Årsmødet. Styrelsen drøfter kandidater. Det er muligt at stille op indtil på selve Årsmødet.

Referat:

Styrelsen indstiller Nina som formand, Ida som næstformand og Emil som kasserer.

Korps: Rune genopstiller, og har fundet en ny suppleant fra FDF i Viby.

Politiske: Jonas er uafklaret. Suppleanten genopstiller ikke.

Mellempfolkelige: Emil stiller op som kasserer

Øvrige: Tobias og Ann genopstiller begge.

Religiøse: Sofie genopstiller ikke.

## **2.6. Orientering: Årsmøde**

Indstilling:

Fu har besluttet at flytte Årsmødet online på grund af Corona-nedlukningen, og at vi som konsekvens holder et kortere møde uden oplæg. Sara orienterer om den praktiske organisering, valg af platforme og generalprøve.

Sara giver en orientering om planlægning af årsmødet, herunder status på tilmeldinger og at der indtil videre ikke er indkommet forslag, men deadline er først 4. februar.

Referat:

- Dirigenterne er klar på at dirigere et online årsmøde, og jeg mødes med dem og aftaler hvordan vi fordeler punkterne inden. De er åbne for at sidde sammen på sekretariatet eller hjemme, så længe vi følger myndighedernes anbefalinger.
- Der er pt 53 tilmeldte.
- Platformen bliver Zoom
- Åbne afstemninger: kan foregå ved håndsoprækning i Zoom enten digitalt eller fysisk.
- Lukkede afstemninger: kan foregå via formular i Survey Monkey eller via en afstemningsfunktion i Zoom. Vigtigt at kun delegerede kan stemme.
- Der er ikke indkommet forslag endnu.
- Alle i styrelsen deltager i årsmødet.
- Styrelsen besluttede, at FU beslutter i ugerne op til mødet, hvem der sidder samlet (hvis nogen) på sekretariatet under Årsmødet.

## **2.7. Beslutning: Fordeling af ansvarsopgaver på Årsmødet**

Indstilling:

Styrelsen fordeler arbejdsopgaver på Årsmødet:

- Optagelse af nye medlemmer: Unge for Ligeværd Klub 8000C, Sind Ungdom Århus og evt. Rød-Grøn Ungdom Aarhus

- Fremlæggelse af arbejdsprogram
- Fremlæggelse af årsregnskab og budget
- Indstilling af FU
- Indstilling af revisor

Øvrige opgaver ligger hos formand og dirigenter.

Referat:

Opgavefordelingen er som følger:

- Ida: Optagelse af nye medlemmer
- Rune: Fremlæggelse af arbejdsprogram
- Nicolai: Fremlæggelse af årsregnskab og budget
- Tobias: Indstilling af FU
- Nicolai: Indstilling af revisor

## **2.8. Orientering: Program for årsmødeaftenen**

Indstilling:

Alle styrelsesmedlemmer logger på Årsmødet kl. 18. Her tjekker vi, at teknikken fungerer, og evt. spørgsmål afklares. Fra kl. 18.15 lukkes delegerede ind i mødet. Årsmødet starter kl. 18.30. Vi forventer, at det online årsmøde varer max 2 timer. Efter årsmødet mødes den nye styrelse i et kort online-møde og aftaler dato for opstart.

Styrelsen fastsætter data for generalprøve, hvor alle styrelsesmedlemmer deltager i test af det tekniske set-up og tester at gå på talerstolen.

Referat:

- Dato for generalprøve bliver d. 10.2. kl. 17. Hvis det ikke kan lade sig gøre for dirigerterne/sekretariatet, så sender Sara en doodle ud.
- Sara sender udkast til årsmødemappe og drejebog med referatet ud.

## **2.9. Beslutning: Regnskab 2020**

Indstilling:

Nicolai og Sara præsenterer det reviderede årsregnskab. Styrelsen godkender årsregnskabet for 2020 med underskrifter, som herefter fremlægges til godkendelse på Årsmødet.

Referat:

Nicolai fortalte at regnskabet blev revideret d. 26.1. online uden bemærkninger.

Styrelsen godkendte regnskabet for 2020.

Sara sender regnskabet rundt til online underskrift i styrelsen

## **2.10. Beslutning: Budget 2021**

Indstilling:

Styrelsen vedtager budget på indstilling fra Nicolai og Sara for 2021.

Referat:

Styrelsen godkendte budgettet uden ændringer.

## **2.11. Drøftelse: Evaluering af styrelsesåret**

Indstilling:

Styrelsen evaluerer på styrelsesåret og samarbejdet og reflekterer over hvad der er gået godt og skidt. Styrelsen kan overveje at give nogle anbefalinger videre til den kommende styrelse. Styrelsen kan overveje om dele af punktet skal tages uden sekretariatslederen.

Referat:

Det har været en god oplevelse at være ny i styrelsen.

Lad os håbe på flere fysiske møder næste år.

Vi kan måske også lære noget af de mange online møder, som kan bringes videre til næste periode.

### 3. Eventuelt

**Kommende datoer:**

**Kommende sager:** fremgår af møde- og handleplanen.