

Århus Ungdommens Fællesråd

Styrelsesmøde

Referat

Tidspunkt	8. juni 18.30-21.00		Sted	ÅUF N.J. Fjords Gade 2K
Indbudte	Afbud	Tilstede	Ikke til stede	Navn
		X		Nina F. Hansen, formand
		X		Ida Binderup, næstformand
		X		Nicolai Davies, kasserer
		X		Rune Kløve Junge, børne- og ungdomskorps
		X		Jonas Schouborg Kristensen, politiske
		X		Sofie Birk Hedemann, religiøse
	x			Emil Andersen, mellemfolkelige og internationale
	x			Tobias Wisby Tobiassen, øvrige
	X		Sara Springborg, sekretariatsleder	
Bilag	Møde- og handleplan 1.3 Orientering fra sekretariatet 2.3 Arbejdsprogrammet 2.4 Frivilligakademiet #2 3.2 Budget for arbejdsprogrammet			

0. **Formalia**

0.1. **Godkendelse af dagsorden**

Indstilling:

Styrelsen godkender altid dagsordenen inden starten af mødet.

Referat:

Dagsorden blev godkendt uden ændringer.

1. **Orientering**

1.1. **Orientering: Grupperinger**

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver de enkelte styrelsesmedlemmer mulighed for at orientere om nyt fra deres grupperinger.

Særlig ansvarlig: Sofie

Referat:

Religiøse: Sommerlejren hos Helligåndskirken er desværre aflyst, da det stadig ikke er tilladt at have 60 børn samlet.

Korps: holder FDF og Spejderne i Tivoli d. 26.-27. september.

1.2. **Orientering: Formand/FU**

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver formanden mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde, der relaterer sig til formands- og FU-arbejdet. Nina orienterer om hørings svar vedr. det temabaserede tilsyn af folkeoplysende foreninger, LUS, høring af byrådsindstilling om initiativpakke på sport og fritidsområdet.

Referat:

Nina orienterede om at ÅUF har indsendt hørings svar vedr. det temabaserede tilsyn af folkeoplysende foreninger og at LUS er afholdt. Sara supplerede med status på byrådsindstilling om Corona-initiativpakke på sports- og fritidsområdet, som byrådet skal behandle på onsdag d. 10. juni.

1.3. Orientering fra sekretariatet BILAG

Indstilling:

Dette orienteringspunkt giver sekretariatslederen mulighed for at orientere om nyt siden sidste møde.

Referat:

Sara tilføjede til den skriftlige orientering:

- Invitation til borgermøde om etape 2 i Nye d. 15. juni kl. 17 online – Rune deltager.
- Invitation til ungedebat om ny kulturpolitik i UKH d. 11. juni kl. 17 – Sara har delt på FB
- Henvendelse fra det nye LGBT+ Hus i Aarhus om oplæg
- Corona-pulje til dækning af tabte indtægter skal behandles i Kulturudvalget onsdag d. 3. juni.
- Henvendelse til Ungdomsbureauet om Ungdommens Folkemøde på hjul
- Retningslinjer for genåbning inde og ude sendt til alle medlemsforeninger
- Frivilligcentret har fået en donation fra Tuborgfondet til at gennemføre en runde mere af kurset Lyst til ledelse. ÅUF er med i samarbejdet igen, og kan udbyde nogle pladser på kurset, som bliver i oktober/november.

2. Ledelse

2.1. **Temadrøftelse: Hvad kan vi tage med videre fra Corona-tiden?**

Indstilling:

Foreningslivet har ligesom resten af samfundet her i foråret været igennem en særlig tid, som har af født mange nye former for aktiviteter. Nu er det meste ved at vende tilbage til mere normale tilstande, men er der nogle af tiltagene fra Corona-tiden, som vi kan bruge fremover. Styrelsen skal drøfte, om vi kunne have gjort noget anderledes? Hvad er foreningernes styrke og svaghed i den tid? Hvad kan vi lære af hinanden?

Referat:

Pointer fra drøftelsen

- Især for de unge (teenagere og op) har det fungeret fint at lave online aktiviteter og det har været en kærkommen afbrydelse i en kedelig hverdag.
- Nogle børn og unge, som normalt ikke er så glade for at møde nye mennesker, har haft glæde af at kunne være med i onlinefællesskaber.
- Stor kreativitet i foreningerne for at lave aktiviteter online eller plug-and-play.
- Det kan speede nogle planlægningsprocesser op i foreningerne, at vi kan have nogle digitale arbejds møder, i stedet for at skulle mødes fysisk hver gang.

Tema til drøftelse på næste styrelsesmøde: Den gode velkomst til nye i foreningen.

2.2. **Beslutning: Ansøgning til Særligt Dyrt Materiel**

Indstilling:

Sekretariatet modtog en ansøgning til Særligt Dyrt Materiel, som blev afleveret i postkassen, denne var ikke med i styrelsens behandling i april. Styrelsen beslutter, om ansøgningen skal behandles, og herefter drøfter og beslutter styrelsen om ansøgningen skal imødekommes.

Til orientering: I ansøgningskemaet står der, at ansøgninger skal sendes til aauf@aauf.dk.

Referat:

Styrelsen besluttede, at ansøgningen ikke behandles fordi den ikke var modtaget ved fristen, da den var afleveret i postkassen på et tidspunkt, hvor sekretariatet var coronalukket. I ansøgningskemaet står der, at ansøgninger skal sendes til aauf@aauf.dk.

Vi skriver fremover ind i ansøgningskemaet at ansøgninger alene modtages på mailen aauf@aauf.dk.

2.3. Drøftelse: Arbejdet med og status på arbejdsprogrammet BILAG

Indstilling:

Nina gennemgår arbejdsprogrammet og giver en status. Styrelsen beslutter at fordele arbejdet med punkterne i arbejdsprogrammet på de kommende styrelsesmøder efter følgende plan:

- Juni: *Frivilligakademiet #2, Studietur i efteråret #6, Tiltag til at styrke kommunikationen med medlemsforeninger #9*
- August: *Uddannelse af frivillige #1, Skru op for personlige møder #3, Børn og Unges Grundlovsdag #4.*
- Oktober: *Verdensmål #5, Fjordsgade forenings- og fritidshus #8*
- *Indflydelse på ny Kulturpolitik og Midtvejsevaluering af Sports- og Fritidspolitikken #7 og Studiemesser og andre messer #10 sættes på styrelsens dagsorden, når de er aktuelle.*

Referat:

Nina gennemgik, hvordan styrelsen kommer til at arbejde med arbejdsprogrammet. Styrelsen besluttede at følge indstillingen.

2.4. Beslutning: Frivilligakademiet #2 BILAG

Indstilling:

Styrelsen drøfter ideer og ønsker til Frivilligakademiet samt beslutter tidspunkt og sted på baggrund af indstilling.

Referat:

Styrelsen besluttede at følge indstillingen. Styrelsen foreslår, at frivillige fra foreninger i Øvrige og Mellemfolkelige bliver en del af styregruppen.

2.5. Beslutning: Studietur i efteråret #6

Indstilling:

I arbejdsprogrammet står der om studieturen: *"ÅUF varetager bedst foreningernes interesser med en god relation til byrådsmedlemmerne og øvrige beslutningstagere. ÅUF vil følge op på de sidste års succesfulde studieture for udvalgs- og byrådsmedlemmer ved igen at invitere lokale beslutningstagere på studietur til medlemsforeninger, som har lyst til at få besøg. På den måde vil ÅUF give beslutningstagerne mulighed for at opleve børne- og ungdomsforeningernes store indsats i praksis."*

Styrelsen drøfter og beslutter på baggrund af uvisheden som følge af Coronakrisen, om ÅUF vil tilbyde en studietur i efteråret som beskrevet i arbejdsprogrammet. Hvis studieturen fastholdes, kommer styrelsen med input til indhold, målgruppe og rammer for turen.

Referat:

Styrelsen besluttede at vi vil holde en studietur for byrådspolitikerne i efteråret, måske november.

En mulighed er, at studieturen går til et lokalområde i oplandet, da det vil give mulighed for at sætte fokus på udfordringer og fordele for foreningslivet i oplandet. Det vil spille godt sammen med det fokus Byrådet har markeret med nedsættelse af oplandsudvalget.

Sara laver en indstilling til næste møde.

2.6. Beslutning: Tiltag til at styrke kommunikationen med medlemsforeninger #8

Indstilling:

I arbejdsprogrammet står der: *"Vores undersøgelse af kommunikationen med medlemmerne i sidste periode viste, at der er muligheder for forbedringer. ÅUF vil styrke medlemskommunikationen ved at prøve nogle af de ideer af, som kom frem i undersøgelsen – både i nyhedsbrevet og på facebookside."*

Status fra sekretariatet: Sekretariatet har siden starten af året eksperimenteret med at udforme nyhedsbrevet, så det er lettere at dele aktuelle begivenheder med andre i foreningen, og så det er tydeligt, hvilke aktiviteter og arrangementer, vi i ÅUF synes, er vigtigst. Uagtet hvordan nyhedsbrevet har

set ud, åbner ca. 40 % det, og ca. 5% der klikker sig videre (det svinger lidt). Nyhedsbrevet har 320 modtagere.

Facebooksiden bruger vi primært som kalender, som gør det nemt at dele og invitere til begivenheder både via nyhedsbrevet og via foreningernes egne facebooksider og grupper. Her mangler vi at se på, hvordan coverbilledet løbende kan bruges til at vise kommende aktiviteter.

På tværs af denne indsats kom Corona-krise og dermed nogle andre behov for kommunikation.

Styrelsen drøfter ÅUFs kommunikation under Corona nu hvor det er i frisk erindring. Styrelsen drøfter og beslutter desuden, hvordan arbejdet med at styrke medlemskommunikationen skal følges op i styrelsen.

Referat:

Det fungerer fint med nyhedsbrev som kalender.

Det fungerer godt når ÅUF deler og liker foreningernes opslag. Sara og Ida arbejder med at få liket alle foreningernes sider og dele og like mere af foreningernes indhold.

Alle i styrelsen, der har lyst til at være redaktør på ÅUFs side, og hjælpe med at dele indhold fra foreningerne giver lyd til Sara.

Styrelsen besluttede, at drøftelsen af medlemskommunikation tages op igen sammen med midtvejsstatus på arbejdsprogrammet.

3. Økonomi

3.1. Beslutning: Kontingentrestancer

Indstilling:

5 foreninger mangler at betale kontingent for 2020. Såfremt foreningerne ikke har betalt, beslutter styrelsen, hvorvidt foreningerne skal udmeldes af ÅUF eller der skal sættes endnu en frist.

Fra ÅUF's vedtægter:

§ 4. Kontingent fastsættes af Årsmødet efter indstilling fra Styrelsen.

Stk. 2. Kontingentet forfalder til betaling d. 1. januar hvert år og den sidste rettidige betalingsfrist er den 15. februar samme år. Ved manglende betaling suspenderes medlemsrettighederne indtil betaling har fundet sted.

Stk. 3. Årsmødet kan efter indstilling fra Styrelsen fritage en medlemsforening for betaling af kontingent. Fritagelsen er tidsbegrænset og betinget af særligt vanskelige økonomiske forhold. Ansøgning herom skal være Styrelsen i hænde senest den 15. februar.

Stk. 4. Ved manglende betaling kan Årsmødet ekskludere restanter eller bemyndige Styrelsen til administrativt at udmelde foreningen, hvis en af Styrelsen fastsat ny betalingsfrist ikke overholdes.

Stk. 5. Beslutninger i medfør af denne paragraf kan ske med simpelt flertal.

Referat:

Styrelsen besluttede, at Sara sender en besked til restanterne, om at foreningerne meldes ud om 14 dage, hvis de fortsat ikke har betalt kontingentet.

3.2. Beslutning: Budget for arbejdsprogrammet BILAG

Indstilling:

Nicolai og Sara fremlægger et udkast til budgettet for de 100.000 kr., som er afsat til arbejdsprogrammet, herunder forslag om en Genåbningspule. Styrelsen drøfter og godkender budgettet samt drøfter og godkender retningslinjerne for Genåbningspuljen.

Referat:

Styrelsen godkendte budgettet.

Styrelsen godkendte retningslinjerne for Genåbningspuljen med den ændring, at ansøgningsfristen bliver d. 2. august. Og at puljen konsekvent omtales som Genåbningspuljen i skemaet. Sara sender invitation til ansøgninger ud med nyhedsbrevet på fredag.

4. Eventuelt

4.1. Beslutning: Datoer for efterårets møder

Indstilling:

Styrelsen beslutter, hvordan mødedatoerne for oktober, december og februar skal fastlægges. Styrelsen kommer med forslag til dato til fest efter sommerferien for styrelse og sekretariat.

Referat:

Videomøde med behandling af ansøgninger til Genåbningspulje: d. 6. august kl. 19-20.30

Sommerfest: 21. august

Styrelsesmøder: 20. oktober, 8. december

Næste møde fastsættes dato for julefrokost.

Kommende datoer:

25. august kl. 18.30: Styrelsesmøde

Kommende sager:

fremgår af møde- og handleplanen.